

PREVÁDZKOVÝ PORIADOK

Súkromné centrum poradenstva a prevencie BambiCentrum

Druh normy: Základný vnútorný predpis

Dátum účinnosti: 1. septembra 2026

Článok I.

IDENTIFIKAČNÉ ÚDAJE ZARIADENIA A PREVÁDZKOVATEĽA

1. **Názov zariadenia:** Súkromné centrum poradenstva a prevencie BambiCentrum
 2. **Adresa:** Prostějovská 127A, Prešov 08001
 3. **Kontakt:** 0910695169, info@bambicentrum.sk
 4. **Prevádzkovateľ zariadenia:** Súkromné centrum poradenstva a prevencie BambiCentrum
 5. **Adresa prevádzkovateľa:** Prostějovská 127A, Prešov 08001
 6. **IČO:** 53817664
 7. **Štatutárny zástupca:** Mgr. Jana Ďord'ovičová, PhD.
 8. **Kontakt:** 0908078824, riaditel@bambicentrum.sk
 9. **Zriad'ovateľ:** BambiCentrum n.o.
 10. **Adresa zriad'ovateľa:** Prostějovská 127A, Prešov 08001
 11. **IČO zriad'ovateľa:** 52791521
 12. **Štatutárny zástupca zriad'ovateľa:** Mgr. Pavlína Valičková
 13. **Kontakt:** 0910695169, bambicentrumno@gmail.com
-

Článok II.

POPIS ZARIADENIA

1. SCPP BambiCentrum vykonáva odbornú činnosť, ktorou je poradenská činnosť, psychologická činnosť, pedagogická činnosť, špeciálno-pedagogická činnosť, logopedická činnosť, sociálno-pedagogická činnosť zameraná na optimalizáciu výchovného, vzdelávacieho, psychického, sociálneho a kariérového vývinu detí od narodenia až po ukončenie prípravy na povolanie.

2. V SCPP BambiCentrum sa vykonávajú tieto činnosti: základná diagnostika, čiastková diagnostika, komplexná diagnostika, špecializovaná diagnostika, diferenciálna diagnostika, poradenstvo, prevencia, intervencia, krízová intervencia, terapia, rehabilitácia, reedukácia, metodická činnosť a supervízna činnosť pre školský podporný tím, pedagogických zamestnancov a zákonných zástupcov alebo zástupcov zariadenia, špecializované odborné činnosti a zabezpečovanie kompenzačných reedukačných a špeciálnych edukačných pomôcok.
3. Poradenská činnosť sa poskytuje pre deti od narodenia do prijatia na predprimárne vzdelávanie detí, žiakov a študentov od prijatia na predprimárne vzdelávanie do ukončenia sústavnej prípravy na povolanie, rodičov alebo inú fyzickú osobu než rodiča, ktorá má neplnoleté dieťa zverené do osobnej starostlivosti rozhodnutím súdu, zástupcu zariadenia, v ktorom neplnoleté dieťa vykonáva rozhodnutie súdu o nariadení ústavnej starostlivosti, rozhodnutie súdu o uložení neodkladného opatrenia, rozhodnutie súdu o nariadení výchovného opatrenia, rozhodnutie súdu o uložení ochrannnej výchovy, výkon väzby alebo výkon trestu odňatia slobody, poručníka neplnoletého dieťaťa, školský podporný tím, pedagogických zamestnancov a odborných zamestnancov škôl a školských zariadení a zariadení sociálnoprávnej ochrany detí a sociálnej kurately vrátane metodickej činnosti a supervíznej činnosti .
4. Pôsobnosť SCPP BambiCentrum je v Prešovskom kraji, ale aj mimo neho.
5. **Popis prostredia, lokality:** SCPP BambiCentrum je umiestnené v prenajatých nebytových priestoroch o výmere 212,15 m² v objekte na Prostějovskej 127A, Prešov. Budova je umiestnená v meste Prešov na parcele č. 16221/141,142,143,144,148, 16222/7 podľa LV 17715 . Kancelárie SCPP BambiCentrum sa nachádzajú na prvom poschodí objektu. Vykurovanie budovy je poskytované z vlastnej kotolne budovy, vykurovacie telesá sú podlahové kúrenie.
6. **Typ objektu:** Polyfunkčný objekt
7. **Vstup do objektu:** Bariérový, je dostupný aj výťah z vnútorného parkoviska budovy.
8. **Priestorové usporiadanie:** SCPP BambiCentrum pozostáva z 7 samostatných kancelárií, 1 administratívnej miestnosti a kuchynka, 1 zariadenia pre osobnú hygienu pre zamestnancov (WC, 1ks umývadlo), 2 zariadenia pre osobnú hygienu pre klientov (WC, 1ks umývadlo), 1 chodba, 1 čakáreň, vstupný priestor do budovy. Kancelárie zamestnancov sú kompletne vybavené kancelárskym nábytkom .

Článok III.

ORGANIZÁCIA PREVÁDZKY ZARIADENIA

1. Zamestnávateľ po dohode so zriaďovateľom zaviedol pružný pracovný čas .
Zamestnanec je povinný odpracovať stanovený pracovný čas 40 hodín týždenne .

- **Denný prevádzkový čas:** 6.00 – 18.00 h
- **Pevný pracovný čas:** 8.00 – 13.00 h
- **Voliteľný pracovný čas na začiatku zmeny:** 6.00 – 8.00 h
- **Voliteľný pracovný čas na konci zmeny:** 13.00 – 18.00 h

Prestávka na obed (30 min): 10.30 – 13.00 h

Cez sviatky a víkendy je SCPP BambiCentrum zatvorené. Počas školských prázdnin je zabezpečená služba.

Článok IV.

POSTUP PRI PREJAVOCH PRÍZNAKOV AKÚTNEHO OCHORENIA ALEBO PRENOSNÉHO PARAZITÁRNEHO OCHORENIA POČAS POBYTU DIEŤAŤA V ZARIADENÍ

1. Povinnosťou SCPP BambiCentrum pri prejavoch akútneho ochorenia je:
 - a) Zabezpečiť izoláciu dieťaťa od ostatných detí
 - b) Zabezpečiť bezodkladné informovanie rodičov, resp. zákonného zástupcu dieťaťa
2. Postup pri výskyte vší hlavovej (pedikulózy):
 - a) Zabezpečiť izoláciu dieťaťa a zabezpečiť nad ním dozor do príchodu zákonného zástupcu
 - b) Okamžite informovať zákonných zástupcov dotknutého dieťaťa a následne diskrétno informovať ostatných rodičov o výskyte vší hlavovej v kolektíve
 - c) Informovať rodičov o nutnosti vykonať dezinsekcii (sanáciu) u všetkých členov rodiny a dezinsekcii predmetov, ktoré prichádzajú do styku s vlasmi (hrebene, pokrývky hláv, posteľná bielizeň)
 - d) Upozorniť rodičov, že dieťa sa musí liečiť a do úplného vyliečenia nesmie navštevovať kolektívne zariadenie
 - e) Zabezpečiť dezinsekcii kobercov a čalúneného nábytku vhodným prípravkom, priestory dôkladne vyvetrať a minimálne 3 – 4 dni nepoužívať

Článok V.

ZABEZPEČENIE DOSTATOČNÉHO MNOŽSTVA PITNEJ TEČÚCEJ VODY

1. SCPP BambiCentrum je zásobované pitnou vodou z verejného vodovodu cez prípojku v zariadeniach pre osobnú hygienu a v kuchynke . Kvalita vody spĺňa aktuálne limity pre pitnú vodu.

Článok VI.

ZABEZPEČENIE ČISTOTY A ÚDRŽBY PRIESTOROV

1. Čistota a údržba priestorov sa realizuje podľa *Harmonogramu upratovania* (Príloha č. 1) externou firmou.
2. Maľovanie priestorov SCPP BambiCentrum sa zabezpečuje minimálne 1 x za 5 rokov.

Článok VII.

VHODNÉ MIKROKLIMATICKÉ PODMIENKY

1. V kanceláriách (vyšetrovniach) je zabezpečená teplota najmenej 20 °C, na chodbách a záchodoch najmenej 15 °C .
2. Výmena vzduchu je zabezpečená prirodzeným vetraním podľa potreby, najmä po každom individuálnom a skupinovom vyšetrení klienta .

Článok VIII.

SPÔSOB ZABEZPEČENIA PITNÉHO REŽIMU DETÍ

1. Zamestnanci SCPP BambiCentrum dohliadajú na pitný režim detí v čase, v ktorom sa zdržiavajú v priestoroch zariadenia. Deti majú prístup k pitnej vode .

Článok IX.

STAROSTLIVOSŤ O VONKAJŠIE PRIESTORY

1. O vonkajšie priestory budovy a ich údržbu (vrátane zimnej údržby chodníkov a parkoviska) sa stará prenajímateľ objektu na základe nájomnej zmluvy .

Článok X.

ZNEŠKODŇOVANIE TUHÉHO ODPADU A ODSTRANOVANIE ODPADOVÝCH VÔD

1. Tekuté odpady (splaškové vody) sú odvádzané z objektu prostredníctvom verejnej kanalizačnej siete. Tuhý komunálny odpad je ukladajú do krytých zberných nádob mimo objektu a pravidelne vyvážaný *Technickými službami mesta Prešov* na riadenú skládku .

Článok XI.

POKYNY PRE ZAMESTNANCOV

1. Zamestnanci dohliadajú počas výkonu svojej práce na dodržiavanie všetkých platných interných predpisov SCPP BambiCentrum.
2. Základné povinnosti zamestnancov vyplývajú zo Zákonníka práce, Zákona o výkone práce vo verejnom záujme, Pracovného poriadku a Organizačného poriadku . Každý zamestnanec má vypracovanú náplň práce.

Článok XII.

POKYNY PRE NÁVŠTEVNÍKOV

1. Návštevníci sú povinní ohlásiť sa v miestnosti prvého kontaktu, rešpektovať režim zariadenia a dodržiavať tento prevádzkový poriadok. Externé osoby vykonávajúce servisné práce zodpovedajú za svoju bezpečnosť v plnom rozsahu .

Článok XIII.

PLÁN OPATRENÍ PRE PRÍPAD MIMORIADNYCH UDALOSTÍ A HAVÁRIÍ

1. Kontaktná osoba pre prípad havárií a núdze: **Mgr. Jana Ďordovičová, PhD.**, tel.: 0908078824, e-mail: riaditel@bambicentrum. Mimoriadne epidemiologické situácie sa bezodkladne nahlásujú na **RÚVZ so sídlom v Prešove**.
2. **Dôležité telefónne čísla:**
 - **112** - Jednotné európske číslo tiesňového volania
 - **150** - Hasičský a záchranný zbor
 - **155** - Záchranná zdravotná služba
 - **158** - Polícia

Článok XIV.

OCHRANA NEFAJČIAROV

1. V celom objekte a vnútorných priestoroch SCPP BambiCentrum platí **prísny zákaz fajčiť** a používať elektronické cigarety pre zamestnancov aj návštevníkov .
2. Pri vstupe do budovy je trvalo umiestnená tabuľa s piktogramom zákazu fajčenia a s informáciou o orgánoch, na ktorých je možné podať oznámenie o porušovaní zákona č. 377/2004 Z. z.

Článok XV.

LEGISLATÍVA A ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Tento Prevádzkový poriadok bol vypracovaný a aktualizovaný v súlade s nasledujúcimi právnymi predpismi:
 - a) **Zákon č. 355/2007 Z. z.** o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.
 - b) **Vyhláška MZ SR č. 75/2023 Z. z.** o podrobnostiach o požiadavkách na zariadenia pre deti a mládež (*plne nahrádza starú vyhlášku 527/2007 Z. z.*).
 - c) **NV SR č. 276/2006 Z. z.** o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách pri práci so zobrazovacími jednotkami (p. 8).
 - d) **NV SR č. 391/2006 Z. z.** o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách na pracovisko (p. 8).
 - e) **Zákon č. 377/2004 Z. z.** o ochrane nefajčiarov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (p. 8). [1, 3]
2. Porušenie tohto Predpisu sa považuje za porušenie pracovnej disciplíny . Tento predpis ruší prevádzkový poriadok platný od 1. 9. 2021.

Príloha č. 1

Harmonogram upratovania

	Denne	Týždenne	Mesačne	Štvrťročne	Polročne	Ročne	Dezinfekcia
Podlahy kancelárií (umývateľné umývať, textilné vysávať)	x						
Stoličky	x						
Stoly	x						2xtýždenne
Umývadlá	x						2xtýždenne
Kľučky dvier	x						2xtýždenne
Odpadkové koše (vyprázdňovanie)	x						2xtýždenne
WC	x						2xtýždenne
Umývanie okien						x	
Ošetrovanie nábytku					x		



Súkromné centrum

poradenstva a prevencie BambiCentrum
